



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради університету
30 серпня 2024 року,
протокол № 2

Ректор університету, голова вченої
ради університету, доктор
юридичних наук, професор

_____ Олег ОМЕЛЬЧУК

30 серпня 2024 року

М.П.

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Трудове право»
для підготовки на першому освітньому рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
за спеціальністю 081 Право
галузі знань 08 Право

РОЗРОБЛЕНО:

Викладач дисципліни - доцент кафедри трудового, земельного та господарського права, кандидат юридичних наук, доцент

_____ Алла АНДРУШКО

27 серпня 2024 року

Схвалено кафедрою трудового, земельного та господарського права 28 серпня 2024 року, протокол № 1.

Завідувач кафедри доктор юридичних наук _____ Іван КОСТЯШКІН

27 серпня 2024 року

Декан юридичного факультету, кандидат юридичних наук, доцент

_____ Віктор ЗАХАРЧУК

27 серпня 2024 року

Погоджено методичною радою університету 29 серпня 2024р., протокол № 1 .

Голова методичної ради _____ Ірина КОВТУН

29 серпня 2024 року

ЗМІСТ

Стор.

1.	Опис навчальної дисципліни		–	2
2.	Заплановані результати навчання		–	3
3.	Програма навчальної дисципліни		–	6
4.	Структура вивчення навчальної дисципліни		–	8
	4.1.	Тематичний план навчальної дисципліни	–	8
	4.2.	Аудиторні заняття	–	9
	4.3.	Самостійна робота студентів	–	9
5.	Методи навчання та контролю		–	9
6.	Схема нарахування балів		–	9
7.	Рекомендовані джерела		–	10
	7.1.	Основні джерела	–	10
	7.2.	Додаткові джерела	–	12
8.	Інформаційні ресурси в Інтернеті		–	12

1. Опис навчальної дисципліни

1.	Шифр і назва галузі знань	–	08 Право
2.	Код і назва спеціальності	–	081 Право
3.	Назва спеціалізації	–	спеціалізація не передбачена
4.	Назва дисципліни	–	Трудове право
5.	Тип дисципліни	–	обов'язкова
6.	Код дисципліни	–	ОП.081.Б.13
7.	Освітній рівень, на якому вивчається дисципліна	–	перший
8.	Ступінь вищої освіти, що здобувається	–	бакалавр
9.	Курс / рік навчання	–	другий (денна форма), другий-третій (заочна форма)
10.	Семестр	–	четвертий (денна форма), п'ятий-шостий (заочна форма)
11.	Обсяг вивчення дисципліни:		
	1) загальний обсяг (кредитів ЄКТС / годин)	–	6/180
	2) денна форма навчання:		
	аудиторні заняття (годин)	–	80
	% від загального обсягу	–	44,4
	лекційні заняття (годин)	–	42
	% від обсягу аудиторних годин	–	52,5
	семінарські заняття (годин)	–	38
	% від обсягу аудиторних годин	–	47,5
	самостійна робота (годин)	–	100
	% від загального обсягу	–	55,5

тижневих годин:	
аудиторних занять	– 5,0
самостійної роботи	– 7,0
3) заочна форма навчання:	
аудиторні заняття (годин)	– 30
% від загального обсягу	– 16,6
лекційні заняття (годин)	– 18
% від обсягу аудиторних годин	– 60
семінарські заняття (годин)	– 12
% від обсягу аудиторних годин	– 40
самостійна робота (годин)	– 150
% від загального обсягу	– 83,4
тижневих годин:	
аудиторних занять	–
самостійної роботи	–
12. Форма семестрового контролю	– екзамен
13. Місце дисципліни в логічній схемі:	
1) попередні дисципліни	– ОП.081.Б.2 Теорія держави і права ОП.081.Б.4 Конституційне право України ОП.081.Б.7 Цивільне право ОП.081.Б.9 Адміністративне право ОП.081.Б.10 Муніципальне право
2) супутні дисципліни	– ОП.081.Б.12 Право Європейського Союзу ОП.081.Б.14 Сімейне право
3) наступні дисципліни	– ОП.081.Б.15 Право соціального забезпечення ОП.081.Б.16 Адміністративне процесуальне право ОП.081.Б.19. Цивільне процесуальне право ОП.081.Б.18 Господарське право
14. Мова вивчення дисципліни	– українська.

2. Заплановані результати навчання

Навчальна дисципліна «Трудове право» забезпечує формування таких компетентностей відповідно до ОПП «Бакалавр права»:

Загальні компетентності:

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного, демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.

ЗК 13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

Спеціальні компетентності:

СК 3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.

СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК17. Здатність визначати особливості правового регулювання суспільних відносин за участю органів місцевого самоврядування.

Результати навчання:

РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

Після завершення вивчення дисципліни здобувач повинен продемонструвати такі результати навчання:
1. Знання <i>(здатність запам'ятовувати або відтворювати факти (терміни, конкретні факти, методи і процедури, основні поняття, правила і принципи, цілісні теорії тощо)</i>
1.1) відтворювати визначення понятійно-термінологічного апарату;
1.2) називати закони, що регулюють трудові правовідносини;
1.3) знати підстави та порядок укладення трудового договору (контракту);
1.4) характеризувати особливості зміни та припинення трудових правовідносин;

1.5) визначати гарантії захисту трудових прав працівників та роботодавців.
2. Розуміння
<i>(здатність розуміти та інтерпретувати вивчене, уміння пояснити факти, правила, принципи; перетворювати словесний матеріал у, наприклад, математичні вирази; прогнозувати майбутні наслідки на основі отриманих знань)</i>
2.1) пояснювати зміст дефініцій основних термінів, що розкривають суть трудових правовідносин;
2.2) визначати специфіку трудового законодавства;
2.3) характеризувати особливості регулювання трудових правовідносин;
2.4) встановлювати механізм реалізації трудових прав;
2.5) пояснювати порядок захисту порушених трудових прав.
3. Застосування знань
<i>(здатність використовувати вивчений матеріал у нових ситуаціях (наприклад, застосувати ідеї та концепції для розв'язання конкретних задач)</i>
3.1) аналізувати сучасні проблеми трудового законодавства;
3.2) віднаходити шляхи вирішення проблем, що можуть виникнути при реалізації права на працю;
3.3) аналізувати підстави виникнення, зміни та припинення трудових правовідносин;
3.4) правильно застосовувати норми трудового законодавства;
3.5) складати процесуальні документи, спрямовані на захист трудових прав.
4. Аналіз
<i>(здатність розбивати інформацію на компоненти, розуміти їх взаємозв'язки та організаційну структуру, бачити помилки й огріхи в логіці міркувань, різницю між фактами і наслідками, оцінювати значимість даних)</i>
4.1) виділяти головні положення (завдання, пропозиції, оцінки тощо), викладені в нормативно – правових актах;
4.2) порівнювати різні види трудових договорів та підстави їх укладення;
4.3) аналізувати наслідки порушення трудових прав;
4.4) обчислювати строки позовної давності у трудовому праві;
5.5.) класифікувати суб'єктів індивідуальних і колективних трудових правовідносин.
5. Синтез
<i>(здатність поєднувати частини разом, щоб одержати ціле з новою системною властивістю)</i>
5.1) аргументувати потребу складання трудоправових процесуальних документів;
5.2) пропонувати зміни до чинних актів трудового законодавства;
5.3) встановлювати механізм набуття і реалізації права на працю;
5.4) пояснювати порядок припинення трудових правовідносин;
5.5) узагальнювати механізми державного нагляду і контролю в галузі трудового законодавства.
6. Оцінювання
<i>(здатність оцінювати важливість матеріалу для конкретної цілі)</i>
6.1) порівнювати способи захисту трудових прав;

6.2)	узагальнювати правове значення дисциплінарної та матеріальної відповідальності;
6.3)	пояснювати суть трудових гарантій;
6.4)	співвідносити трудові права з відповідальністю.
7. Створення (творчість)	
<i>(здатність до створення нового культурного продукту, творчості в умовах багатомірності та альтернативності сучасної культури)</i>	
7.1)	розробляти проекти нормативно – правових актів за ситуаційною задачею;
7.2)	писати позовну заяву про визнання звільнення незаконним, поновлення на посаді, стягнення заробітної плати за час вимушеного прогулу;
7.3)	складати від імені працівника заяви про прийняття на роботу, переведення, звільнення за власним бажанням, а також накази роботодавця про зміни істотних умов праці, розірвання трудового договору на підставі ст.ст. 40, 41 КЗпП України;
7.4)	заповнювати трудові книжки працівників;
7.5)	створювати ситуативні завдання та готувати необхідні документи для її вирішення.

За змістом програма навчальної дисципліни «Трудове право» відповідає Резолюції Генеральної Асамблеї ООН від 25 вересня 2015 року «Перетворення нашого світу: Порядок денний у сфері сталого розвитку до 2030 року»¹, що спрямована на реалізацію прав людини для всіх, досягнення гендерної рівності та розширення прав і можливостей всіх жінок і дівчат, та забезпечують зрівноваження трьох вимірів сталого розвитку: економічного, соціального та екологічного.

Вивчення дисципліни «Трудове право» спрямоване на розвиток здобутків, досягнутих у рамках Цілей розвитку тисячоліття, і на завершення реалізації завдань, які не вдалося виконати, зокрема таких:

Ціль 1. Подолання бідності

Ціль 3. Забезпечення здорового способу життя та добробуту людей будь-якого віку.

Ціль 5. Забезпечення гендерної рівності, розширення прав і можливостей усіх жінок та дівчаток.

Ціль 8. Сприяння безперервному, всеохопному і сталому економічному зростанню, повній і продуктивній зайнятості та гідній праці для всіх

Ціль 10. Скорочення нерівності всередині країн і між ними

Ціль 16. Сприяння розбудові миролюбного і всеохопного суспільства задля сталого розвитку, забезпечення всім доступу до правосуддя і створення ефективних, підзвітних та інклюзивних інституцій на всіх рівнях.

Ціль 17. Зміцнення засобів реалізації Глобального партнерства в інтересах сталого розвитку та активізація його діяльності

3. Програма навчальної дисципліни

¹ Перетворення нашого світу: Порядок денний у сфері сталого розвитку до 2030 року: затв. Резолюцією Генеральної Асамблеї ООН від 25 вересня 2015 року. <https://www.undp.org/uk/ukraine/publications/peretvorennya-nashoho-svitu-poryadok-dennyu-u-sferi-staloho-rozvytku-do-2030-roku>

Тема 1. Предмет, метод, система та джерела трудового права

Трудове право, як самостійна галузь права. Предмет трудового права. Критерії розмежування трудових відносин від цивільних, цивільно-процесуальних, адміністративних, господарських відносин.

Сфера дії трудового законодавства. Особливості правового статусу суб'єктів у трудових відносинах на підприємствах, установах, організаціях різних форм власності. Метод і система трудового права. Основні функції трудового права.

Поняття джерел трудового права України, їх класифікація. Конституція України – основне джерело трудового права. Міжнародні нормативно-правові акти як джерела трудового права. Кодекс законів про працю України: загальна характеристика. Закони як джерела трудового права. Акти соціального партнерства та локальні акти як джерела трудового права.

Тема 2. Трудовий договір

Поняття і сторони трудового договору. Трудовий договір, як юридичний факт, що породжує трудові відносини. Строки та форми трудового договору. Зміст трудового договору. Класифікація умов трудового договору. Недійсність умов трудового договору. Порядок укладення трудового договору. Попереднє випробування при прийомі на роботу. Трудова книжка.

Особливості окремих видів трудових договорів: контракту; договорів про сезонні та тимчасові роботи; трудового договору з фізичною особою. Правове регулювання сумісництва, заступництва, суміщення професій (посад).

Тема 3. Переведення на іншу роботу

Поняття переведення і переміщення працівників на іншу роботу. Основний зміст трудової функції працівника. Істотні умови праці. Зміна істотних умов праці: поняття, підстави, правові наслідки. Класифікація переведень. Види переведень на іншу постійну, тимчасову роботу.

Тема 4. Припинення трудового договору

Підстави припинення трудового договору, їх юридичне значення. Звільнення з роботи (посади) за ініціативою роботодавця. Розірвання трудового договору за ініціативою працівника. Розірвання трудового договору за ініціативою осіб, які не є стороною трудового договору. Відсторонення від роботи.

Оформлення звільнення з роботи і проведення розрахунку. Правові наслідки незаконного звільнення чи відсторонення від роботи.

Тема 5. Правове регулювання робочого часу та часу відпочинку

Поняття та норми робочого часу. Види робочого дня (тижня). Правові ознаки нормального робочого дня. Скорочений і неповний робочий день. Облік робочого часу і його види. Правове регулювання надурочних робіт.

Поняття та види часу відпочинку. Перерви протягом робочого дня. Право на щорічну основну відпустку, її тривалість, порядок надання і оплати. Підстави перенесення щорічної відпустки, поділ її на частини, відкликання з відпустки. Поняття, види та порядок надання соціальних відпусток. Відпустки без збереження заробітної плати, в тому числі за згодою сторін. Право на грошову компенсацію за невикористану відпустку.

Тема 6. Дисциплінарна відповідальність

Поняття трудової дисципліни. Методи забезпечення трудової дисципліни. Правове регулювання внутрішнього трудового розпорядку. Поняття дисциплінарного проступку. Відмежування дисциплінарного проступку від інших правопорушень. Дисциплінарна

відповідальність та її види. Види дисциплінарних стягнень та порядок їх накладення.

Тема 7. Матеріальна відповідальність

Поняття, підстави та умови матеріальної відповідальності працівників за трудовим законодавством. Види матеріальної відповідальності. Обмежена матеріальна відповідальність. Соціально-захисна функція обмеженої матеріальної відповідальності. Повна матеріальна відповідальність. Колективна і кратна (підвищена) матеріальна відповідальність. Визначення розміру та порядок покриття завданої шкоди.

Тема 8. Оплата праці

Поняття заробітної плати за трудовим правом. Основна та додаткова заробітна плата. Тарифна система. Форми та системи оплати праці.

Державне регулювання оплати праці. Договірне регулювання оплати праці. Право працівника на оплату праці та його захист. Форми та строки виплати заробітної плати. Обмеження утримань із заробітної плати. Гарантії та компенсації.

Тема 9. Охорона праці

Закон України "Про охорону праці": загальна характеристика. Поняття, сфера дії і основні принципи правового регулювання охорони праці. Організація охорони праці на виробництві. Гарантії прав працівників на охорону праці. Державний нагляд і громадський контроль за охороною праці. Відповідальність підприємств, установ, організацій за порушення норм про охорону праці. Охорона праці жінок і неповнолітніх. Розслідування та облік нещасних випадків, профзахворювань і аварій, пов'язаних з виробництвом.

Тема 10. Трудові спори

Поняття та причини виникнення індивідуальних трудових спорів. Органи, які розглядають індивідуальні трудові спори. Розгляд індивідуальних трудових спорів в судах. Особливості розгляду судами справ про поновлення працівників на роботі; матеріальну відповідальність; оплату праці.

Поняття, предмет і сторони колективних трудових спорів. Порядок розгляду та вирішення колективного трудового спору (конфлікту). Правове регулювання проведення страйків: оголошення страйку, правові наслідки визнання страйку незаконним. Відповідальність сторін за невиконання рішень по колективному спору.

4. Структура вивчення навчальної дисципліни

4.1. Тематичний план навчальної дисципліни

№ теми	Назва теми	Кількість годин											
		Денна форма навчання						Заочна форма навчання					
		Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
Лекції	Сем. (прак.)		Лабор.	Ін.зав.	СРС	Лекції	Сем. (прак.)		Лабор.	Ін.зав.	СРС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Предмет, метод, система та джерела трудового права	16	4	2	-	-	10	16	2	2	-	-	12
2.	Трудовий договір	20	4	6	-	-	10	20	2	2	-	-	16

3.	Переведення на іншу роботу	14	2	2	-	-	10	14	2	-	-	-	12
4.	Припинення трудового договору	28	10	8	-	-	10	28	2	2	-	-	24
5.	Правове регулювання робочого часу та часу відпочинку	18	4	4	-	-	10	18	2	2	-	-	14
6.	Дисциплінарна відповідальність	14	2	2	-	-	10	14	1	1	-	-	12
7.	Матеріальна відповідальність	18	4	4	-	-	10	18	1	1	-	-	16
8.	Оплата праці	14	2	2	-	-	10	14	2	-	-	-	12
9.	Охорона праці	14	2	2	-	-	10	14	2	-	-	-	12
10.	Трудові спори	24	8	6	-	-	10	24	2	2	-	-	20
	Всього годин:	180	42	38	-	-	100	180	18	12	-	-	150

4.2. Аудиторні заняття

3.1.1. Аудиторні заняття (лекції, семінарські заняття) проводяться згідно з темами та обсягом годин, передбачених тематичним планом.

3.1.2. Плани лекцій з передбачених тематичним планом тем визначаються в підрозділі 1.2 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

3.1.3. Плани семінарських занять з передбачених тематичним планом тем, засоби поточного контролю знань та методичні рекомендації для підготовки до занять визначаються в підрозділі 1.3 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3. Самостійна робота студентів

4.3.1. Самостійна робота студентів денної форми включає завдання до окремих тем. Самостійна робота студентів заочної форми включає виконання контрольної роботи

4.3.2. Завдання для самостійної роботи студентів та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в підрозділі 1.4 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3.3. Виконання індивідуальних завдань всіма студентами не є обов'язковим і може здійснюватися окремими студентами з власної ініціативи або за пропозицією викладача.

4.3.4. Тематика індивідуальних завдань та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в підрозділі 1.5 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3.5. Індивідуальні завдання виконуються в межах часу, визначеного для самостійної роботи студентів, та оцінюються частиною визначених в розділі 6 цієї програми кількості балів, виділених для самостійної роботи.

5. Методи навчання та контролю

Під час лекційних занять застосовуються:

- 1) традиційний усний виклад змісту теми;
- 2) слайдові презентації.

На семінарських заняттях відбувається:

- дискусійне обговорення проблемних питань;
- розв'язування розрахункових та ситуаційних завдань, вирішення тестових завдань;
- повідомлення про виконання індивідуальних завдань.

Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться у формах:

- 1) усне або письмове (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції;

2) усне або письмове (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях;
Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі екзамену в усній формі з вирішенням завдань.

6. Схема нарахування балів

6.1. Нарахування балів студентам з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до такої схеми:



6.2. Обсяг балів, здобутих студентом під час лекцій, семінарських занять, самостійної роботи та виконання індивідуальних завдань визначаються в навчально-методичних матеріалах з цієї дисципліни.

7. Рекомендовані джерела

7.1. Основні джерела

7.1.1. Нормативно-правові акти

1. Кодекс законів про працю України від 10.12.1971р. № 322-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text>
2. Конституція України від 28.06.1996 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>
3. Міжнародний пакт про громадянські та політичні права від 16.12.1966р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_043#Text
4. Міжнародний пакт про економічні, соціальні та культурні права від 16.12.1966р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_042#Text
5. Про відпустки: Закон України від 15. 11.1996р. № 504/96/ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80#Text>
6. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації трудових відносин від 01.07.2022р. № 2352-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2352-20#Text>

7. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення регулювання трудових відносин у сфері малого і середнього підприємництва та зменшення адміністративного навантаження на підприємницьку діяльність: Закон України від 19.07.2022р. № 2434-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2434-20#Text>
8. Про державну службу: Закон України від 10.12.2015р. № 889-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
9. Про дискримінацію в галузі праці та занять: Конвенція Міжнародної організації праці від 25.06.1958р. №111. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_161#Text
10. Про зайнятість населення: Закон України від 05.07.2012р. № 5067-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17#Text>
11. Про застосування Конституції України при здійсненні правосуддя: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 01.11.1996р. № 9. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0009700-96#Text>
12. Про колективні договори і угоди: Закон України від 01.07.1993 р. № 3356- XIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3356-12#Text>
13. Про оплату праці: Закон України від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80#Text>
14. Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану: Закон України від 15.03.2022р. № 2136-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-20#Text>
15. Про охорону праці: Закон України від 14.10.1992р. № 2694-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12#Text>
16. Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів): Закон України від 03.03.1998 р. № 137-98/ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/137/98-%D0%B2%D1%80#Text>
17. Про практику розгляду судами трудових спорів: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 06.11.1992 р. №9. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0009700-92#Text>
18. Про практику розгляду судами цивільних справ за позовами про відшкодування шкоди: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 27.03.1992 р. №6. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0006700-92#Text>
19. Про примусову чи обов'язкову працю: Конвенція Міжнародної організації праці від 28.06.1930р. № 29. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_136#Text
20. Про припинення трудових відносин з ініціативи роботодавців: Конвенція Міжнародної організації праці від 22.06.1982р. № 158. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_005#Text
21. Про судову практику в справах про відшкодування шкоди, заподіяної підприємствам, установам, організаціям їх працівниками: Постанова Пленуму Верховного Суду України від 29.12.1992р. № 14. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0014700-92#Text>
22. Про трудові книжки працівників: Постанова Кабінету Міністрів України від 27.04.1993р. №301. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/301-93-%D0%BF#Text>
23. Про утворення Національної служби посередництва і примирення: Указ Президента України від 17.11.1998 р. № 1258/98. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1258/98#Text>
24. Порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей: Затверджений постановою КМ України від 22 січня 1996 р. № 116. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/116-96-%D0%BF#Text>
25. Порядок обчислення середньої заробітної плати: Затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 8 лютого 1995 р. URL: № 100. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/100-95-%D0%BF#Text>
26. Про виконавче провадження: Закон України від 02.06.2016 року № 1404-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19#Text>
27. Про затвердження граничних норм підіймання і переміщення важких речей неповнолітніми: Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 22.03.1996 року № 59. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0183-96#Text>
28. Про затвердження Списку сезонних робіт і сезонних галузей: Постанова КМ України від

28.03.1997 року URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/278-97-%D0%BF#Text>

29. Про затвердження умов, тривалості, порядку надання та оплати творчих відпусток: Постанова КМУ від 19 січня 1998 року № 45 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/45-98-%D0%BF#Text>

30. Про судовий збір: Закон України від 08.07.2011 року № 3674-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3674-17#Text>

7.1.2. Література

1. Трудове право: підручник. За ред. О.М. Ярошенка. Харків. 2022. 376 с. URL: <https://mon.gov.ua/staticobjects/mon/sites/1/news/2022/07/27/Trudove.pravo.Ukrayiny.26.07.2022.pdf>

2. Трудове право України: навчальний посібник. За ред. П.Д. Пилипенка. К. 2007. 208 с. URL: https://shron1.chtyvo.org.ua/Pylypenko_PD/Trudove_pravo_Ukrayiny.pdf

3. Трудове право України: підручник. За ред. В.І. Щербини, А.М. Соцького. Чернівці. 2021. 552 с. URL: https://fpk.in.ua/images/biblioteka/4bac_pravo/Shcherbyna-V.I.-Sotskyu-A.M.-Trudove-pravo-Ukrayiny_pidruchnyk.pdf

4. Трудове право України: підручник. За ред. С.В. Венедіктова. Київ. 2024. 228 с. URL: https://fpk.in.ua/images/biblioteka/4bac_pravo/Trudove-pravo.-Venediktov.2024.pdf

7.2. Додаткові джерела

1. Андрушко А.В. Баланс інтересів учасників трудових відносин. Університетські наукові записки. 2017. №2. С.44-58.

2. Андрушко А.В. Окремі аспекти укладення трудового договору. Університетські наукові записки. 2016. №1. С. 154-163.

3. Андрушко А.В. Теоретико-правові аспекти свободи праці. Часопис ХУУП. 2019. №3. С. 276-286.

4. Андрушко А.В. Особливості правової регламентації нагляду і контролю за додержанням законодавства про працю. Науковий вісник УжНУ. Випуск 81(1). 2024. С.327-331. URL: https://visnyk-juris-uzhnu.com/wp-content/uploads/2024/02/81_part-1-1.pdf

5. Андрушко А.В., Ситницька О.А. Співвідношення централізованого і локального правового регулювання: концепція процесора Р.І. Кондратьєва. Університетські наукові записки. 2016. №3. С. 177-189.

6. Бородін І. Дисциплінарна відповідальність та дисциплінарне провадження. Право України. 2006. № 12. С. 93-97.

7. Валецька О.В. Забезпечення функцій заробітної плати: економічно-правовий аспект. Юридичний вісник. 2006. №3-4. С. 276-279.

8. Вишневецька С. Загальні положення проекту трудового Кодексу України в контексті сучасних тенденцій розвитку трудового права. Право України. 2009. №3. С. 41-47.

9. Жолнович О.І. Предмет трудового права як критерій систематизації галузевих норм. Університетські наукові записки. 2006. №3 –№ 4. С. 276-279.

10. Мельницька Н.В. Гендерні підходи щодо удосконалення правового регулювання праці жінок. Університетські наукові записки. 2006. № 3-4. С. 267-269.

11. Ситницька О.А. Юридичні гарантії права на працю та права на відпочинок за трудовим законодавством України: монографія. Хмельницький. ХУУП. 2010. 167 с.

12. Паламарчук В. Контракт як форма реалізації громадянами права на зайнятість. Право України. 2003. № 8. С. 104-106.

13. Панасюк О. З приводу співвідношення трудового та цивільного права. Право України. 2009. № 9. С. 140-147.

14. Повзун С. Л. Зміст трудового договору як сукупність умов, що визначають взаємні права й обов'язки сторін. Університетські наукові записки. 2006. №2. С. 165-169.

15. Процевський О. Про предмет трудового права України. Право України. 2001. № 12. С. 81-83.

16. Пилипенко П.Д. Трудові відносини і трудовий договір у проєкті Трудового кодексу України. Право України. 2024. № 5. С. 91-102.

8. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. www.rada.gov.ua
2. www.president.gov.ua
3. www.kmu.gov.ua
4. www.msp.gov.ua/
5. <https://minjust.gov.ua/>
6. <https://reestr.court.gov.ua/>

Обліковий обсяг програми – 0,75 ум.др.арк.